

Garoon 導入前の検討事項

サイボウズ株式会社

本資料について

本資料はクラウド版 Garoon を前提に記載しております。

ご紹介している機能の中には、クラウド版にのみ対応している機能もございます。

各機能の詳細については以下をご確認ください。

▼クラウド版 Garoon マニュアルサイト

<https://jp.cybozu.help/g/ja/>

▼パッケージ版 Garoon マニュアルサイト

<https://jp.cybozu.help/g5/ja/>

本文書の取り扱いについて

この文書内における掲載情報の二次利用においては、ご自身の判断と責任の下に行ってください。サイボウズ株式会社は、それらの情報をご利用になることにより発生したあらゆる商業的損害・損失を含め一切の直接的、間接的、特殊的、付随的または結果的損失、損害について責任を負いません。

本文書を一部引用して作成した文書には、次のような当社の著作権表示文を記載してください。

「この文書は、サイボウズ株式会社による『Garoon 導入前の検討事項』を一部引用しています。」

本ファイルに編集を加えて二次利用する場合には、次のように修正箇所と修正者を明記してください。

「本ファイルの（修正箇所）は、（修正者）が編集しました。」

本文書の商標について

記載された商品名、各製品名は各社の登録商標または商標です。
また、当社製品には他社の著作物が含まれている場合がございます。
個別の商標・著作物に関する注記については、弊社のWebサイトをご参照ください。

▼ 他社商標・著作物について

<https://cybozu.co.jp/logotypes/other-trademark/>

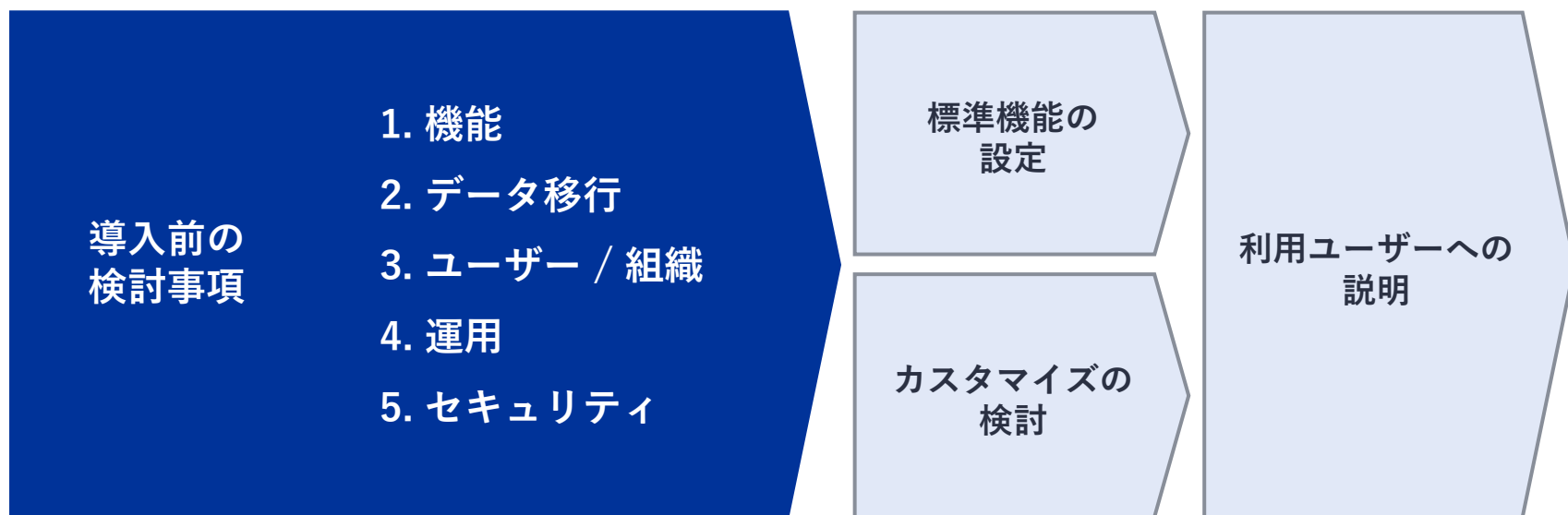
目次

- Garoon 導入の流れ
- 導入前の検討事項
 1. 機能
 2. データ移行
 3. ユーザー / 組織
 4. 運用
 5. セキュリティ
- 今後ご検討いただきたいこと

Garoon 導入の流れ

Garoon 導入の流れ

本資料では導入前の検討事項として、
機能・データ移行・ユーザー / 組織・運用・セキュリティの
5点についてご説明します。



導入前の検討事項

1. 機能

1. 機能（既存グループウェアがある場合）

① 機能の Fit & Gap

現行システムで利用している機能について、**Garoon のどの機能で実現するか**、検討します。



② 詳細確認

現行システムとGaroonの、機能の詳細を比較します。
現行システムの各画面が Garoon のどの項目に該当するか、もしくは該当する項目がないかをリストアップします。



③ 実現できない機能の対応

①②を確認した結果、**実現できない機能がある場合**、
「運用によって回避」「カスタマイズ」「別製品との組み合わせ」といった方法を機能ごとに検討します。

1. 機能（既存グループウェアがない場合）

① 利用機能の検討

現行の業務のうち、**どの業務を・Garoon のどの機能で行うのか**、検討します。

ホワイトボードでの
予定管理
↓
掲示板

紙の申請
↓
ワークフロー

メールや社内掲示板
での通達
↓
掲示板

紙の資料管理
↓
ファイル管理

② 実現できない機能の対応

①を確認した結果、実現できない機能がある場合、
「**運用によって回避**」「**カスタマイズ**」「**別製品との組み合わせ**」といった方法を
機能ごとに検討します。

2. データ移行

2. データ移行（既存グループウェアがある場合）

① データ移行対象の機能の決定

既存グループウェアのデータ書き出し可否を確認し、**データ移行する機能と移行方針**を決めます。

データを**移行する**

専用の移行ツールを
開発

CSVファイルで移行

データを**移行しない**

既存システムに
参照用として残す

移行対象外とする

② データ移行の可否を調査

既存システムのデータ出力仕様、Garoon のデータ入力仕様を確認し、**データ移行の可否や移行方法を調査**します。

STEP 1

データ出力・入力用の
インターフェース
と方法を確認

STEP 2

出力項目と入力項目
の対応づけ

STEP 3

既存システムのデー
タ量を調査

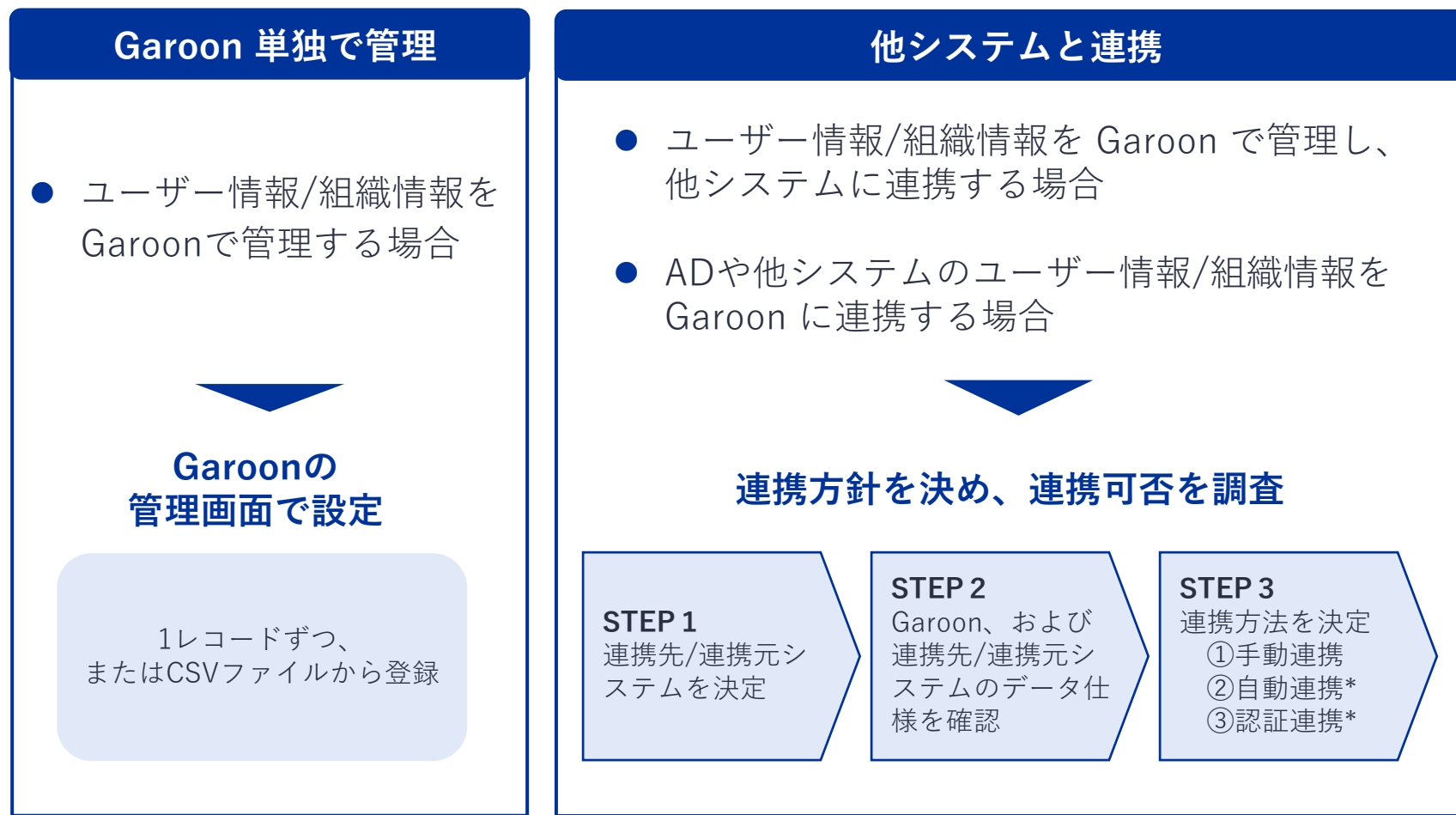
STEP 4

データ入出力の処理
単位を確認

3. ユーザー / 組織

3. ユーザー / 組織

Garoon で利用する **ユーザー情報/組織情報の取り扱い方法** を決めます。



4. 運用

4. 運用

● 導入方法

既存システムから**一斉に切り替えるか、段階的に切り替えるのか**を決めます。
部署ごとの導入や機能を絞っての導入から始めるケースもあります。

● ユーザー教育

ユーザーに対する導入教育を行うかどうか、また行う場合の方法を決めます。
操作方法の資料を配布する、部署ごとに操作方法の講習会を開催するなどの方法があります

● Garoonの管理者

Garoonの**システム管理者、機能ごとの運用管理者**を誰にするかを決めます。
なお、ユーザー、組織、ロールの設定を行えるのはシステム管理者のみです。

● 問い合わせ対応

ユーザーからの**問い合わせ先、問い合わせの対応方法**を決めます。

5. セキュリティ

5. セキュリティ – 提供サービス –

自社のセキュリティポリシーにあわせて、**利用するセキュリティ機能**を決めます。設定画面からご自身で設定し、即時に反映することが可能です。

- **Basic認証**

Basic認証のログイン名・パスワードを知っている人のみ、Garoon へのログイン画面にアクセス可能になります。

- **IPアドレス制限**

アクセスできるIPアドレスを限定し、想定外のアクセスをシャットアウトします。

- **クライアント証明書によるセキュアアクセス（有料オプション）**

登録されたIPアドレス以外からは、クライアント証明書がインストールされている端末のみアクセスできるようにします。月額250円/1ユーザーで、モバイルアクセスを利用する人数分だけご契約いただけます。

- **独自サブドメイン**

企業ごとに異なるログインURLを設定します。

▼ クラウド版Garoonのセキュリティについて
<https://www.cybozu.com/jp/security/index.html>

5. セキュリティ – サービスの組み合わせ –

自社のセキュリティポリシーにあわせて**各セキュリティ機能の組み合わせ・設定**を決めます。以下のようなパターンがあります。

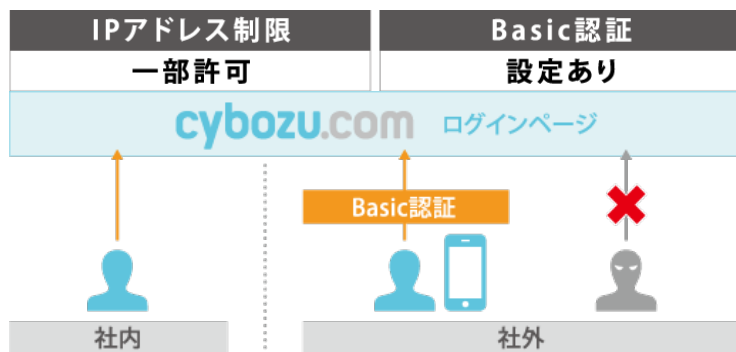
●手軽にセキュリティを強化したい



●社内のみアクセスを限定したい



●社内アクセスのスムーズさは保ちつつ外部アクセスしたい



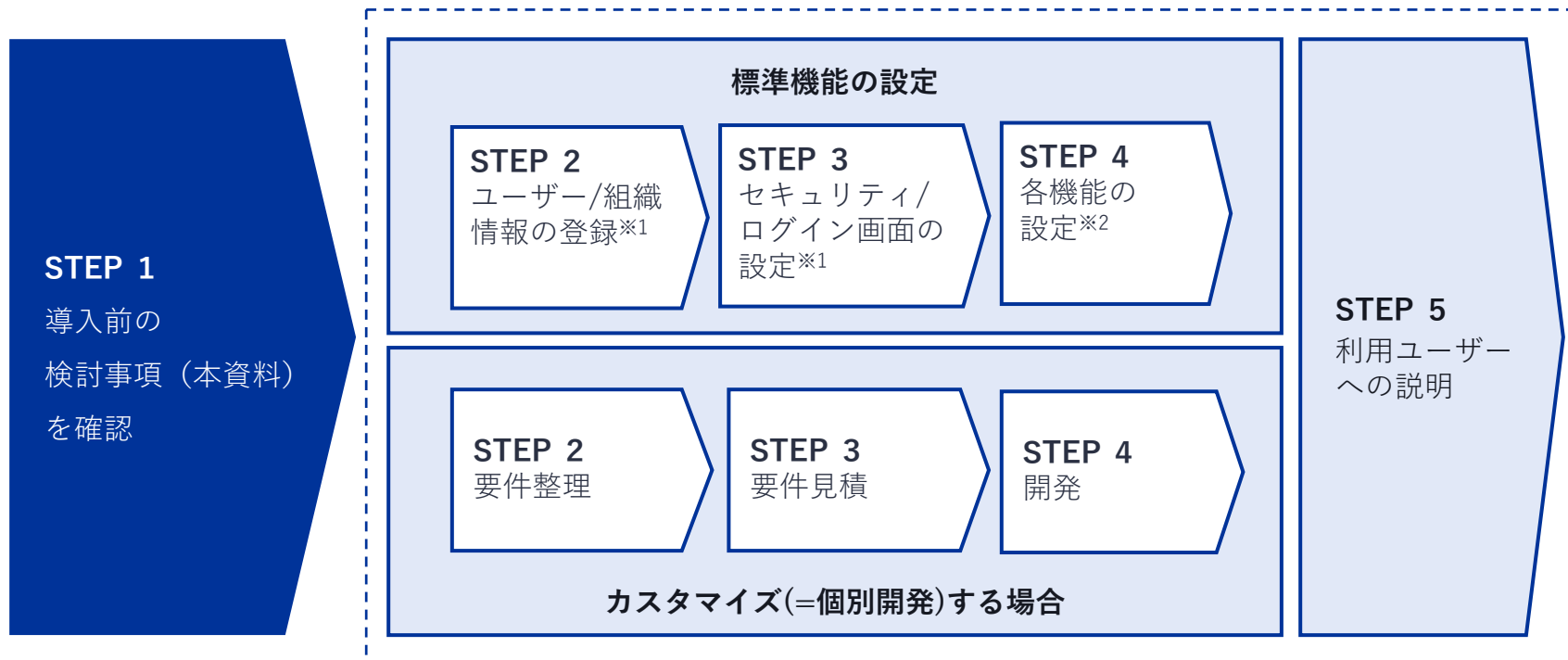
●社外やモバイル端末からよりセキュアに利用したい



今後ご検討いただきたいこと

今後ご検討いただきたいこと

本資料で STEP1 をご検討いただいた後は、STEP 2 以降をご検討ください。



※1 [cybozu.com共通管理]で設定します

※2 [Garoonシステム管理] > [基本システムの管理] > [各アプリケーションの管理]で
設定します。

▼ クラウド版Garoonヘルプ：導入の流れ
<https://jp.cybozu.help/g/ja/intro/first/try>

Garoon に関するお問い合わせ

導入に関するお問い合わせは下記のページで受け付けております。
お気軽にお問い合わせください。

▼ 導入相談 | サイボウズ ガルーン

<https://garoon.cybozu.co.jp/consult/>

Garoonの導入についてお気軽にご相談ください。

サービス内容やライセンス体系、クラウド版とパッケージ版の違い、デモ依頼、導入パートナーのご紹介など導入に関するご相談にお答えします。

ご相談方法

		
03-4306-0800	メール 	導入相談カフェ 
月～金 9:00～12:00 / 13:00～17:30 (年末年始・祝日を除く)	1～2営業日以内にEメールもしくはお電話にて回答します	来店型の相談窓口です。東京・大阪・松山・福岡で開催中。